

## Die Grundsteuerreform – Checkliste der benötigten Unterlagen im Falle einer Beauftragung von Berg & Partner Steuerberatungsgesellschaft

### Welche Unterlagen sind dem Steuerbüro zur Verfügung zu stellen?

- ^ Kürzlich zugegangenes Informationsschreiben vom Finanzamt
- ^ Vorausgefüllter Vorerfassungsbogen für jedes Grundstück (soweit möglich)
- ^ Kaufvertrag (ggfs. Bauunterlagen auf Nachfrage)
- ^ Grundbuchauszug (sofern vorhanden)
- ^ Letzter Grundsteuerbescheid / Grundsteuermessbescheid / Einheitswertbescheid

### Aus diesen Unterlagen sollten folgende Grundstücksangaben vollständig hervorgehen:

- ^ Eigentümerdaten (bei Grundstücks-/Erbengemeinschaften/Grundstücks-GbR o.ä. sind für alle Beteiligten diese Angaben notwendig)
  - Name und Vorname
  - Geburtsdatum
  - Adresse
  - Steuer-ID-Nr.
  - Eigentumsanteil
  
- ^ Lage (Adresse)
- ^ Gemarkung
- ^ Flurnummer / Flurstücksnummer (mehrere Flurstücke gelten als ein zu bewertendes Grundstück, sofern es sich um eine wirtschaftliche Einheit handelt)
- ^ Aktenzeichen des Finanzamts für die Neubewertung
- ^ Grundstücksfläche
- ^ Miteigentumsanteil
- ^ Wohnfläche
- ^ Nutzfläche
- ^ Baujahr
- ^ Anzahl der Garagen oder Tiefgaragenstellplätze
- ^ Ergänzende Hinweise
  - Angaben zu Besonderheiten zum Grundstück (z.B. Überflutungsgebiet u.ä.)
  - Angabe, ob das Grundstück überwiegend zu Wohnzwecken genutzt wird
  - Angaben zu Wohn-/Nutzflächenaufteilung bei gemischter Nutzung (Nennung Wohn-/Nutzfläche für Wohnzwecke in qm vs. Nutzfläche wohnfremde Nutzung in qm)
  - Bisheriger Einheitswertbescheid/ Grundsteuerbescheid/ Grundsteuermessbescheid